

PLAN DE MEJORA

Curso 2021-2022

1. Introducción

La elaboración de los planes de mejora por parte de los centros y servicios como consecuencia de los procesos de evaluación interna o externa, tiene su fundamento normativo en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE), así como en la Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía. La Ley Orgánica establece en el artículo 125 que los centros habrán de elaborar al principio de cada curso una programación general anual que recoja todos los aspectos relativos a la organización y funcionamiento del centro, incluidos todos los planes de actuación acordados y aprobados; esto ha de entenderse en relación a los procesos de autoevaluación y mejora como la necesidad de que las propuestas de mejora que se haya determinado implementar en los centros y servicios habrán de quedar recogidas en su correspondiente **plan de actuación para la mejora o Plan de Mejora**.

De forma más precisa, el punto 4 del artículo 29 del DECRETO 93/2013, de 27 de agosto, por el que se regula la formación inicial y permanente del profesorado en la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el Sistema Andaluz de Formación Permanente del Profesorado, establece que:

4. El resultado del proceso de autoevaluación se plasmará, al finalizar cada curso escolar, en una memoria de autoevaluación que elaborará el equipo técnico de formación y aprobará el Consejo de Centro. Dicha memoria incluirá:

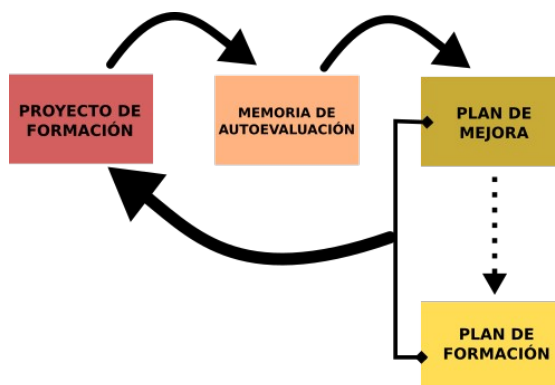
a) Una valoración de logros y dificultades a partir de la información facilitada por los indicadores.

b) Propuestas de mejora para su inclusión en el proyecto de formación, en el reglamento de organización y funcionamiento o en el proyecto de gestión.

Y, por otra parte, en el artículo 47.d del citado Decreto 93/2013, se recoge que es responsabilidad del Equipo Técnico de formación

d) Realizar la autoevaluación del funcionamiento del centro del profesorado, utilizando los instrumentos e indicadores establecidos por la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa y por el propio centro y efectuar propuestas de mejora.

El proceso de autoevaluación y mejora debe tener como referentes los objetivos recogidos en el Plan de Centro (del que forma parte el Proyecto de Formación en los Centros del Profesorado) y debe incluir una medición de los distintos indicadores establecidos que permita valorar el grado del cumplimiento de esos objetivos, el funcionamiento global del Centro de Profesorado, de sus órganos de gobierno, del grado de utilización por los centros de su zona de actuación del servicio de apoyo a la educación que ofrece y de las actuaciones que desarrolla en dichos centros.



La autoevaluación y mejora debe ser un proceso objetivo que está basado en diversas fuentes de información, tanto internas como externas:

- Procedimientos de evaluación interna y medición y valoración de los indicadores de calidad a través de la Memoria de Autoevaluación.
- Resultados de evaluaciones externas.
- Resultados aportados por los indicadores homologados.
- Informes del Servicio Provincial de Inspección, fundamentalmente centrados en propuestas de mejora en torno a procesos vinculados a factores clave.

El plan de mejora es, por tanto, una actuación intencional mediante la cual el Centro del Profesorado de Córdoba articula un proceso que le permita reforzar aquellos aspectos que consideramos positivos y modificar o eliminar aquellos que se juzgan negativos como resultado de nuestro proceso de autoevaluación previo.

2. Objetivos del proyecto de formación 2021-2022.

Durante el mes de noviembre de 2021, se han revisado y aprobado en el ETF y en el Consejo de Centro, los objetivos del Proyecto de Formación relacionándolos con cada una de las propuestas de mejora y enmarcándolos en cada uno de los ámbitos de mejora que se enumeran:

1. Organización y funcionamiento

- 1.1. Realizar una revisión continua de nuestro Plan de Centro y de los protocolos y dinámicas de trabajo para atender mejora a los centros y profesorado de nuestro ámbito.

2. Desarrollo de líneas Estratégicas

- 2.1. Promover acciones formativas que permitan desarrollar las líneas estratégicas del Plan Andaluz de Formación Permanente del Profesorado en nuestra zona de actuación.

3. Asesoramiento a centros y profesorado

- 3.1. Impulsar la reflexión del profesorado en los centros docentes sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje que desarrollan.
- 3.2. Realizar, junto con los centros docentes, el diagnóstico de las necesidades formativas y acompañarlos en la elaboración de sus planes de formación, su desarrollo y evaluación.
- 3.3. Facilitar al profesorado estrategias de enseñanza y **metodologías de investigación e innovación educativa** que redunden en la mejora de los rendimientos escolares y de la calidad de la enseñanza.

4. Diseño, desarrollo y evaluación de actividades formativas

- 4.1. Favorecer el desarrollo de las **competencias profesionales** desde la formación inicial a la permanente y capacitar al profesorado para afrontar los retos del sistema educativo.
- 4.2. Impulsar todo lo que facilite y dinamice procesos de **autoformación, aprendizaje entre iguales y trabajo colaborativo**, cuidando y priorizando la formación en centros como modalidad preferente en una comunidad educativa que aprende.

- 4.3. Promover y difundir ejemplos de buenas prácticas, de proyectos innovadores o experiencias educativas que destaquen por su excelencia, favoreciendo el intercambio de actuaciones profesionales docentes de calidad.

5. Procesos de autoevaluación y mejora

- 5.1. Realizar procesos de autoevaluación y participar en evaluaciones externas que contribuyan a la mejora del Centro del Profesorado.
- 5.2. Perfeccionar las **destrezas y competencias profesionales de las asesorías** con planes de formación específicos para el Equipo Técnico que completen la capacitación en cada una de las tareas que se encomiendan.

3. Propuestas de mejora.

Los ámbitos de actuación para la autoevaluación se deben concretar en aspectos cuya incidencia en los mismos hagan factible mejorar los resultados escolares. En este sentido, la Orden 26 de julio de 2016, por la que se establece el Plan General de Actuación de la Inspección Educativa de Andalucía para el período 2016-2019, define estos aspectos nucleares como factores clave, que centran los “ámbitos de especial relevancia que delimitan el trabajo de supervisión y que centran los campos de mejora, en relación con los logros educativos y otras variables contextuales”.

La autoevaluación centrada en estos factores y la priorización y puesta en marcha de propuestas a partir de ellos, puede suponer, de acuerdo con estudios diversos, la mejora de los procesos de aprendizaje y, en consecuencia, de los logros escolares del alumnado y la eficacia de la organización escolar. Pueden ser la base para centrar y orientar la actividad autoevaluativa de los centros y servicios como elementos a partir de los que identificar tanto buenas prácticas para su difusión como posibles campos susceptibles de mejora y proponer medidas para superar las dificultades.

Focalizar el esfuerzo más en un factor que en otro dependerá de la realidad educativa y del propio contexto del centro o servicio en cuestión.

RELACIONES ENTRE REFERENTES DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN	
ÁMBITOS Adaptación al Centro del Profesorado de los que fija la LEA (art. 130) para el proceso de autoevaluación de los centros	FACTORES CLAVE Orden 26 de julio de 2016, por la que se establece el Plan General de Actuación de la Inspección Educativa de Andalucía para el período 2016-2019
Organización y funcionamiento	F1, F4, F6
Desarrollo de líneas Estratégicas	F2
Asesoramiento a centros y profesorado	F4
Diseño, desarrollo y evaluación de actividades formativas	F3
Procesos de autoevaluación y mejora	F3, F6

3.1. Propuestas de mejora para el curso 2020-2021

Las propuestas de mejora previstas las presentamos organizadas de acuerdo a los ámbitos de mejora adaptados a la idiosincrasia, contexto y circunstancias de los Centros del Profesorado.

DISTRIBUCIÓN EN ÁMBITOS DE LOS OBJETIVOS

A. ÁMBITO DE MEJORA: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

- **Diseñar un protocolo de acogida para asesorías noveles (FC 5.2.)**
- **Revisar, organizar y actualizar la documentación y los protocolos de funcionamiento del CEP. (FC 5.2.)**
- **Racionalizar los procesos de trabajo del CEP de Córdoba (FC 1.1)**
- **Desarrollar una estrategia para conocer y fomentar la dimensión europea en el CEP. (FC 7)**

B. ÁMBITO DE MEJORA: DESARROLLO DE LÍNEAS ESTRATÉGICAS.

- **Difundir entre el profesorado la dimensión europea en el CEP y ayudarle a la elaboración de proyectos de calidad (FC 2.1)**

C. ÁMBITO DE MEJORA: ASESORAMIENTO A CENTROS Y PROFESORADO.

- **Aumentar y normalizar la presencia de la asesoría de referencia en el centro educativo (FC 6.1)**

D. ÁMBITO DE MEJORA: DISEÑO, DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS.

- **Conocer los mecanismos de transferencia e impacto de las actividades formativas, creando un instrumento de evaluación (FC. 3.2)**
- **Desarrollar técnicas de diseño instruccional que mejoren la creación de nuestros materiales y actividades formativas (FC 3.2)**
- **Implementar el DUA en el diseño de las formaciones. (FC 3.2)**

E. ÁMBITO DE MEJORA: PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN Y MEJORA.

- **Conocer estrategias formativas sobre atención a la diversidad (FC 7)**
- **Analizar la formación sobre educación emocional (FC 7)**
- **Implementar las estrategias de comunicación en formación del profesorado (FC 7)**

A. ÁMBITO DE MEJORA: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Diseñar un protocolo de acogida para asesorías noveles		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Realizar una revisión continua de nuestro Plan de Centro y de los protocolos y dinámicas de trabajo para atender mejor a los centros y el profesorado de nuestro ámbito.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Diseño de un Plan de Acogida para asesorías noveles.	Recopilación de información existente	MTBA, EJCD, FEP, AGB, BSM	Finales enero de 2022
	Elaboración de un guion de plan de acogida	MTBA, EJCD, FEP, AGB, BSM	Febrero
	Elaboración del plan de acogida	MTBA, EJCD, FEP, AGB, BSM	Marzo a Mayo
	Presentación al ETF del Plan de Acogida	MTBA, EJCD, FEP, AGB, BSM	Junio
	Inclusión en el ROF	MTBA, EJCD, FEP, AGB, BSM	Junio
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Diseño de un Plan de Acogida para asesorías noveles.	Reunión de responsables para analizar el material recopilado	EHR	Ultima semana de enero de 2022
	Presentación del Guión en una reunión del ETF	EHR	Última semana de febrero
	Seguimiento del proceso de elaboración	EHR	Marzo.Mayo
	Presentación del Plan al ETF		
	Actta de aprobación del ETF		
INDICADORES DE PROCESO	- Convocatorias de las reuniones de trabajo. - Convocatorias del ETF - Guión del plan de acogida		
INDICADORES DE RESULTADOS	Documento con el plan de acogida elaborado ROF modificado		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Revisar, organizar y actualizar la documentación y los protocolos de funcionamiento del CEP		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Realizar una revisión continua de nuestro Plan de Centro y de los protocolos y dinámicas de trabajo para atender mejoras a los centros y profesorado de nuestro ámbito.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Actualización de los protocolos de funcionamiento del CEP	Revisión, actualización y organización de la información disponible.	FEP	Todo el curso
	Presentación al ETF de la documentación revisada.	FEP	Todo el curso
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Actualización de los protocolos de funcionamiento del CEP	Seguimiento del proceso de actualización	EHR	Final del segundo trimestre
	Reunión del ETF en la que se presente la actualización	EHR	Final de curso
INDICADORES DE PROCESO	- Borrador de actualización		
INDICADORES DE RESULTADOS	Documento con los protocolos de funcionamiento del CEP actualizados		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Racionalizar los procesos de trabajo del CEP de Córdoba		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Realizar una revisión continua de nuestro Plan de Centro y de los protocolos y dinámicas de trabajo para atender mejora a los centros y profesorado de nuestro ámbito.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Analizar la carga de trabajo actual de las asesorías y buscar alternativas para racionalizarla	Sesión del ETF para definir las funciones y tareas y recoger propuestas y criterios organizativos	EHR	Diciembre
	Análisis de la autoevaluación de las asesorías	Asesorías	Diciembre
	Valoración de la carga de trabajo de las asesorías	ETF	Diciembre
	Práctica reflexiva sobre los criterios de asignación de centros de referencia.	ETF	Segundo trimestre
	Distribución de asesorías de referencia	ETF	Tercer trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Analizar la carga de trabajo actual de las asesorías y buscar alternativas para racionalizarla	Convocatoria de sesiones de trabajo del ETF	EHR	Diciembre
	Realización de la sesión de autoevaluación	EHR	Diciembre
	Reunión para visibilizar la carga de trabajo de cada asesoría	EHR	Diciembre
	Reunión del ETF para elaborar los criterios de asignación	EHR	Mes de abril
INDICADORES DE PROCESO	- Convocatorias del ETF		
INDICADORES DE RESULTADOS	- Relación de la carga de trabajo global, Valoración para ser considerada el curso próximo - Criterios de asignación de asesorías. - Nueva distribución de centros.		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Desarrollar una estrategia para conocer y fomentar la dimensión europea en el CEP		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Realizar una revisión continua de nuestro Plan de Centro y de los protocolos y dinámicas de trabajo para atender mejor a los centros y profesorado de nuestro ámbito.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Análisis de la situación actual en relación con la dimensión europea	Recopilación de las actuaciones europeas llevadas a cabo en el CEP	MBA	Tercer trimestre
	Publicación en el Blog Erasmus de las actuaciones europeas realizadas.	MBA	Tercer trimestre
Formación del ETF en la elaboración de proyectos de calidad que contribuyan a la acreditación	Asistencia al Curso Bolonia	FRMM, JMC, CMTA	Enero 2022
	Celebración de una sesión del ETF Informar sobre el curso en BF sobre los contenidos del curso de Bolonia	MFRMM	Mes de Marzo
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
	Publicación en el Blog Erasmus de las actuaciones europeas que se van recopilando	FRMM	Tercer trimestre
Formación del ETF en la elaboración de proyectos de calidad que contribuyan a la acreditación	Asistencia al Curso Bolonia	EHR	Enero
	Celebración de una sesión del ETF Informar sobre el curso en BF sobre los contenidos del curso de Bolonia	EHR	Febrero
INDICADORES DE PROCESO	Entradas en el Blog Erasmus		
INDICADORES DE RESULTADOS	Blog Erasmus actualizado Sesión del ETF sobre lo aprendido en el curso de Bolonia		

B. ÁMBITO DE MEJORA: DESARROLLO DE LÍNEAS ESTRATÉGICAS.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Difundir entre el profesorado la dimensión europea en el CEP y ayudarle a la elaboración de proyectos de calidad		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Promover acciones formativas que permitan desarrollar las líneas estratégicas del Plan Andaluz de Formación Permanente del Profesorado en nuestra zona de actuación.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Difundir entre el profesorado la dimensión europea en el CEP y ayudarle a la elaboración de proyectos de calidad	Creación, dinamización y difusión de un Blog sobre Erasmus	MBA, FRMM	Durante todo el curso
	Convocatoria de actividades formativas sobre la elaboración de proyectos de calidad	FRMM, CTA, JMC, MBA	Comienzo del tercer trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Difundir entre el profesorado la dimensión europea en el CEP y ayudarle a la elaboración de proyectos de calidad	Entradas en Blog sobre Erasmus	MBA, FRMM	Durante todo el curso
	Convocatoria de actividades formativas sobre la elaboración de proyectos europeos de calidad	EIHR	Tercer trimestre
INDICADORES DE PROCESO	- Entradas en el Blog Erasmus - Previsón de actividades		
INDICADORES DE RESULTADOS	Blog erasmus del CEP con la información actualizada Convocatoria de actividad formativa sobre proyectos europeos de calidad.		

C. ÁMBITO DE MEJORA: ASESORAMIENTO A CENTROS Y PROFESORADO.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Aumentar y normalizar la presencia de la asesoría de referencia en el centro educativo		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Realizar, junto con los centros docentes, el diagnóstico de las necesidades formativas y acompañarlos en la elaboración de sus planes de formación, su desarrollo y evaluación.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Aumentar la presencia y participación de las asesorías en los órganos colegiados de sus centros de referencia.	Redacción de un escrito para enviar a los equipos directivos de los centros solicitando que se convoque a la asesoría de referencia a las reuniones de órganos colegiados en los que se aborden aspectos de formación	EHR	Primer trimestre
	Envío del escrito a los centros	Administración del CEP	Segundo trimestre
	Contacto con los centros para fijar la fecha de las reuniones	Asesoría de referencia	Tercer trimestre.
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Aumentar la presencia y participación de las asesorías en los órganos colegiados de sus centros de referencia.	1. Comprobar que se ha realizado el envío del escrito a los centros	EHR	Segundo trimestre
	2. Recabar información de las asesorías sobre el número de reuniones de órganos colegiados a las que han sido convocados/as	FEP	Final del curso.
INDICADORES DE PROCESO	1.1. Remisión de escrito a las direcciones de los centros 2.1. Orden del día del acta de las reuniones.		
INDICADORES DE RESULTADOS	1.1. Número de reuniones de órganos colegiados a los que cada asesoría ha sido invitada 2.1. Dossier de documentos de apoyo 2.2. Número de centros en los que cada asesoría ha participado activamente		

D. ÁMBITO DE MEJORA: DISEÑO, DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Conocer los mecanismos de transferencia e impacto de las actividades formativas, creando un instrumento de evaluación		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Establecer mecanismos para valorar la efectividad de laa acciones formativas. Evaluación de las actividades de formación , analizando su incidencia en la práctica docente y su contribución a la mejora de los resultados del alumnado		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Diseño e implementación de un instrumento de transferencia e impacto	Lectura del marco teórico sobre transferencia e impacto destacando las ideas clave	NDF, MTD	Primer trimestre
	Diseño de un instrumento de evaluación de transferencia e impacto	RLN	Segundo trimestre
	Preparación de una sesión presencial en el ETF: materiales y dinámica	CEJCD	Segundo-Tercer trimestre
	Sesión presencial dl ETF para presentar el instrumento y las conclusiones del marco teórico. Adaptación del instrumento. Pilotaje y puesta en práctica del instrumento con la FC del curso pasado (cuestionario en diferido)	ETF	Tercer trimestre
	Puesta en práctica del instrumento de cada asesoría con, al menos, una actividad formativa de este curso académico	ETF	Tercer trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Diseño e implementación de un instrumento de transferencia e impacto	Presentación o documento compartido con las ideas clave	EHR	Enero
	Documento de texto con el instrumento de evaluación de transferencia e impacto	EHR	Marzo
	Presentación utilizada en la sesión presencial	EHR	Abril

	Instrumento adaptado. Resultados del pilotaje del instrumento con la FC del curso pasado	RLN	Mayo-Junio
	Resultados del la aplicación del instrumento en una actividad formativa de este curso académico	RLN	Mayo-Junio
INDICADORES DE PROCESO	Documento con las ideas clave Convocatorias de las sesiones		
INDICADORES DE RESULTADOS	Instrumento de evaluación de transferencia y sesión del ETF para presentarlo Conclusiones del pilotaje		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Desarrollar técnicas de diseño instruccional que mejoren la creación de nuestros materiales y actividades formativas		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Perfeccionar las destrezas y competencias profesionales de las asesorías		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF respecto al diseño instruccional	Recopilación y análisis de material	MTBA, FEP, AGB, MAJG, JMC, JMPR	Segundo trimestree
	Convocatoria de una sesión de puesta en común	MTBA, FEP, AGB, MAJG, JMC, JMPR	Segundo trimestree
	Asistencia a la sesión de puesta en común	MTBA, FEP, AGB, MAJG, JMC, JMPR	Segundo trimestree
	Sesión de presentación de conclusiones	ETF	Tercer trimestre
	Realización de un taller de aplicación del DI a actividades formativas	EHR	Tercer ttimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF respecto al diseño instruccional	Seguiiento de la convocatoria de las sesiones de trabajo	EHR	Segundo trimestre
	Convocatroria de la sesión de presentación de conclusiones	EHR	Tercer trimestre
	Convocatoria del taller	EHR	Tercer trimestre
INDICADORES DE PROCESO	Celebración de la reunión de puesta en común Documento de conclusiones		
INDICADORES DE RESULTADOS	Documento de conclusiones de la formación del ETF Dossier de actividades tipo planificadas con diseño instruccional		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Implementar el DUA en el diseño de las formaciones.		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Perfeccionar las destrezas y competencias profesionales de las asesorías		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación de ETF en relación al DUA	Preparación y Convocatoria sesión formativa ETF	ACB	Segundo trimestre
Formación sobre cómo aplicar el DUA en las actividades formativas	Realización de un taller de aplicación del DI a actividades formativas	ETF	Segundo trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación de ETF en relación al DUA	Convocatoria de sesión formativa sobre DUA para el ETF	EHR	Segundo trimestre
Formación sobre cómo aplicar el DUA en las actividades formativas	Convocatoria del taller sobre DUA	EHR	Segundo trimestre
INDICADORES DE PROCESO	- Convocatorias de las sesiones de trabajo		
INDICADORES DE RESULTADOS	Celebración de la sesión y el taller Dossier de actividades evaluadas en el taller con los criterios DUA.		

E. ÁMBITO DE MEJORA: PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN Y MEJORA.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Conocer estrategias formativas sobre atención a la diversidad		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Perfeccionar las destrezas y competencias profesionales de las asesorías con planes de formación específicos para el Equipo Técnico que completen la capacitación en cada una de las tareas que se le encomiendan.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF sobre DUA y otras estrategias de atención a la diversidad	Organización de sesiones presenciales sobre DUA	ACB	Primer trimestre
	Asistencia a las sesiones de formación sobre DUA	ETF	15 Diciembre 21 Enero
	Organización de sesiones presenciales sobre otras estrategias de atención a la diversidad.	ACB	Primer trimestre
	Asistencia a las sesiones de formación sobre otras estrategias de atención a la diversidad	ETF	Segundo trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF sobre DUA y otras estrategias de atención a la diversidad	Incluir en el calendario compartido la fecha de las sesiones	FEP	Enero 2022
INDICADORES DE PROCESO	Planificación de las sesiones presenciales		
INDICADORES DE RESULTADOS	Realización de las sesiones del ETF		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Analizar la formación sobre educación emocional		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Perfeccionar las destrezas y competencias profesionales de las asesorías con planes de formación específicos para el Equipo Técnico que completen la capacitación en cada una de las tareas que se le encomiendan.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF sobre formación en Inteligencia Emocional	Organizar sesiones formativas sobre RETO para al ETF.	EHR	Octubre
	Asistencia a 3 sesiones presencial RETO	ETF	
	Organizar sesión formativas con Alma Serra para el ETF	ACB	Diciembre
	Asistencia a sesiones con ALMA SERRA	ETF	Diciembre
	Elaboración de un banco de ponentes específico sobre educación emocional	Comisión de la FC	Fin de curso
	Realización de intervenciones reflexivas online	ETF	Fin de curso
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del ETF sobre formación en Educación Emocional	Incluir en el calendario compartido la fecha de las sesiones	EHR, ACB	
	Publicación en el espacio del ETF del banco de ponentes	FEP	
	Realización de intervenciones reflexivas online	RLN	
INDICADORES DE PROCESO	Planificación de las sesiones presenciales		
INDICADORES DE RESULTADOS	Enlace al banco de ponentes realizado Documento con las reflexiones recogidas en las reuniones del ETF y en el seguimiento de las actividades.		

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Implementar las estrategias de comunicación en formación del profesorado		
OBJETIVO DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	Perfeccionar las destrezas y competencias profesionales de las asesorías con planes de formación específicos para el Equipo Técnico que completen la capacitación en cada una de las tareas que se le encomiendan.		
EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del equipo	Búsqueda de información y curación de contenidos.	EHR, BMS, MGM	Segundo trimestre
	Lectura de material y realización de intervenciones reflexivas en el espacio virtual elegido	EHR, BMS, MGM	Segundo trimestre
	Redacción de un artículo en e-CO sobre la importancia de realizar un buen discurso oral.	BMS, MGM	Tercer trimestre
	Asistencia a ponencia impartida por Pilar Núñez	ETF	Tercer trimestre
Taller práctico sobre estrategias de oralidad	Taller práctico destinado a las asesorías para poner en práctica estrategias de oralidad.	EHR	Tercer trimestre
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA DE MEJORA			
ACCIONES	TAREAS A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
Formación del equipo	Seguimiento de las intervenciones realizadas	BMS	Segundo trimestre
	Convocatoria de la actividad	EHR	Tercer trimestre
Taller práctico sobre estrategias de oralidad	Convocatoria del taller	EHR	Tercer trimestre
INDICADORES DE PROCESO	Intervenciones realizadas Convocatorias		
INDICADORES DE RESULTADOS	Artículo en e-CO Sesión formativa impartida por Pilar Núñez Conclusiones del taller sobre estrategias de oralidad en la formación.		